

Signalisation de l'absence d'un enfant par les parents :

Tout retard/absence d'un enfant doit être signalé par les parents au plus tôt à l'adresse email ci-dessous :

Absences.primaire@condorcet.com.au

(Absences avec un « s »)

2. Retard :

En cas de retard supérieur à 15 minutes :

- Si le retard est connu à l'avance, les parents doivent le signaler à l'avance par email absences.primaire@condorcet.com.au
- A partir de la PS et jusqu'au CM2, l'élève n'est pas accepté en classe et doit venir à la réception pour voir Sophie Muzard pour obtenir un bulletin de retard signé (conservé par Emmanuelle Baylongue, assistante du Directeur Primaire) et donner une copie de ce bulletin de retard à l'enseignant afin de réintégrer sa classe.

ATTENTION : Si plus de 15 mins de retard, l'élève ne peut être accepté en classe après l'appel sans bulletin de retard.

3. Départ anticipé :

Le départ anticipé d'un élève avant la fin de la classe devra être justifié par un message écrit et signé des parents, donné à l'enseignant.

1. Parents need to let the school know about the absence of their child

Every child's absence/late arrival must be addressed by the parents as soon as possible on the below email address:

Absences.primaire@condorcet.com.au

(absences with an "s")

2. Late arrivals

In case of more than 15mins late arrival:

- If the late arrival is known by the parents in advance, parents are required to advise the school by email at absences.primaire@condorcet.com.au.
- From PS to CM2, the student isn't accepted in class and must go the reception to get the "signed late arrival ticket" from Sophie Muzard (kept by Emmanuelle Baylongue) et must give the copy of the ticket to the teacher to be able to go back to the class.

Warning: If more than 15 mins late, the student can't be accepted in class after the call without this late arrival ticket

3. Early departure:

A student's early departure must be notified by the parent with a written and signed note and given to the teacher.